

# 解約通知書

記入日 平成 年 月 日

お客様が御契約されました、物件名 \_\_\_\_\_ 号室 を解約される場合は、退去される1ヶ月前までに、この解約通知書をFAX、郵送、メールのいずれかにて弊社へ御提出して下さい。郵送の場合は、記録郵便(配達証明等)などで郵送することをお勧め致します。メールの場合は、PDFファイルを添付されるか、下記記載の内容をお送り下さい。メール確認後、弊社より受付完了のメールを送付致します。また退去立会日までに、電気・ガス・水道・NTT・ネット等の閉栓、解約、住所変更等の手続きを済ませて下さい。立会い時に、残骸物やゴミ等が残っている場合は、借主様へ撤去処分費を請求させていただきます。解約日は、解約通知日(解約通知書が弊社へ到着した日)から1ヶ月後以降の日付をご記入ください。尚、電話での受付はいたしませんのでご了承ください。

通知書送付先 〒806-0031 北九州市八幡西区熊西2丁目7-10 U-Holding株式会社

FAX 093-616-6102 TEL 093-616-220

E-mail [info@u-holding.com](mailto:info@u-holding.com)

物件名		号室	
契約者名	Ⓜ	電話番号	
入居者名	契約者名と異なる場合のみ記載 Ⓜ	電話番号	
解約日	平成 年 月 日	電話番号	
転居先住所		解約理由	
退去立会希望日	希望日 ① 平成 年 月 日	AM/PM	時 分
	希望日 ② 平成 年 月 日	AM/PM	時 分
返金先口座	敷金精算、家賃、共益費、駐車場賃料の日割り家賃が発生した場合にお振込みさせていただきます。		
	銀行	本店 普通 支店 当座 口座番号	フリガナ 口座名義

※ 返金口座は、賃貸借契約者様ご本人の口座をご記入ください。契約者様以外の口座へは返金出来ません。

※ ご返金の際、振込手数料はお客様負担となりますのでご了承下さい。

到着日	平成 年 月 日	備考	
-----	----------	----	--